PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, Febrero de 2022
Señora
Olga Beatriz Ladino Soto
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3346107 de 2022**
Coordinador Acádemico
Centro Agropecuario de Buga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Febrero del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3346107** del año 2022

DANIEL RENGIFO MEDINA identificado con la cédula de ciudadanía No. 14.889.437 de Buga en mi calidad de Contratista del SENA, Centro Agropecuario de Buga, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y UNO MILLONES TRESEMIL PESOS MCTE (41.013.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Dies (10) cuotas mensuales, iguales, de Febrero a Noviembre por un valor de TRES MILLONES NOVECIENTO SEIS MIL PESOS MCTE (3.906.000) cada una. b) Una (01) cuota correspondiente del día 1 al día 15 de diciembre (1.953.000)

VIGENCIA DEL CONTRATO: Del 1 de febrero de 2022 al 15 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestación de servicios de carácter temporal orientando formacion profesional integral como instructor Sena a traves de acciones regulares en las modalidades presencial y a distancia en los diferentes niveles de formación del Centro Agropecuario de Buga

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.	Durante este mes se ejecutaron las actividades de aprendizaje establecidas en la guía integrada de las siguientes fichas: **Ciudad y fecha:** Bugalagrande 07-02-2022 **Lugar:** Auditorio casa de la cultura **Programa:** Tecnico Agroindustria Alimentaria **Ficha:** 2379372-2359384	Evidencia Fotografica

		RA: Implementar acciones preventivas y correctivas en los procesos de producción según plan de análisis de peligros y control de puntos críticos **Ciudad y fecha:** Buga 08-02-2022 **Lugar:** Auditorio Hospital san Jose **Programa:** higiene y manipulacion de alimentos **Ficha:** 2482895 **RA:** . Verificar el cumplimiento de los programas de limpieza y desinfección, control de plagas y manejo de residuos sólidos de acuerdo con la legislación vigente. . Identificar los factores de contaminación de los alimentos y las medidas preventivas según procedimientos establecidos. . Aplicar las buenas prácticas de manufactura durante la elaboración productos alimentarios de acuerdo con la normatividad vigente y estándares seguridad industrial. . Registrar la información del plan de saneamiento básico y los procedimientos operativos según criterios establecidos por la empresa.	
2	Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumentos de evaluación, material de apoyo, y demás ítems	Alistamiento inducion de intructores Realizar la guía **Denominación del Programa de Formación:** Técnico corte y venta de carnes. **Código del Programa de Formación:** 635170 **FICHA2478761:**	Evidencia Fotografica Evidencia Captura de pantalla

	necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.	**Nombre del Proyecto:** Optimizacion de los procedimientos de corte, exhibicion y venta en el expendio de carne **Fase del Proyecto**: Analisis **Actividad de Proyecto:** Reconocer formatos para la recepcion de canales de res y cerdo, teniendo en cuenta el alistamiento de equipos y utencilios requeridos para la actividad. **Competencia:** Planificar produccion de acuerdo con pronosticos y costos **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** -Programar Las Necesidades Y Requerimientos Para La Producción De Acuerdo Al Tipo De Producto Y/O Sistema De Producción. -Reportar Los Resultados De La Programación De La Producción De Acuerdo Con Criterios Técnicos Y Procedimientos Establecidos. **Duración de la Guía:** 60 Horas	
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro	No aplica para el mes de reporte	Ninguna
4	Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos	No aplica para el mes de reporte	Ninguna

5	Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor	Se realiza diligenciamiento de plataforma Territorio y Sofia Plus	Evidencia Captura de pantalla
6	Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.	No aplica para el mes de reporte	Ninguna
7	Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de los mismos en dichas actividades.	No aplica para el mes de reporte	Ninguna
8	Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato.	Informe GTH-F_062 V08 Evidencias informe mensual ejecución contractual	El presente informe
9	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	En los procesos formativos se hace énfasis en el cumplimiento del Reglamento del aprendiz	Ninguna
10	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo el cual fue culminado el día 17/02/2022	Constancia de Capacitación: Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad el día 13/02/2022 y 17/02/2022	Certificado generado en la plataforma
11	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No aplica para el mes de reporte	Ninguna
12	Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN	A la espera de programacion	No aplica

	LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"		
13	Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados	No aplica para el mes de reporte	Ninguna
14	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No aplica para el mes de reporte	Ninguna

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.	NA	NA NA	NA	NA

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y Certificado de afiliación a seguridad social en estado activo (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente:

Firma
Daniel Rengifo Medina
Contratista
C.C. No. 14.889.437 de Buga (V)

Recibí a satisfacción:
Firma
Olga Beatriz Ladino Soto
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3346107 de 2022
Coordinador Académico